



REQUISITOS PARA AUTORIZACIÓN DE SOBREVUELOS Y/O ESCALAS TÉCNICAS

CONSIDERACIONES GENERALES

TODA LA DOCUMENTACIÓN SOLICITADA POR EL INAC EN EL FORMULARIO RSE-001 DEBERÁ SER
CONSIGNADA EN UNA SOLA ENTREGA ANTE LA OFICINA DE ATENCIÓN DE LA PRESIDENCIA, EN
CASO CONTRARIO LA SOLICITUD SERÁ RECHAZADA.
TODA SOLICITUD REALIZADA AL INAC DEBERÁ CONTAR CON UNA ESTAMPILLA DE 0.02UT

**ESTE FORMULARIO DEBE ACOMPAÑAR LA CARTA DE SOLICITUD
DIRIGIDA AL PRESIDENTE DEL INAC**

1.- SOLICITANTE:	2.- EXPEDIENTE
	3.- FECHA:
4. DIRECCION:	5. DIRECCION POSTAL (DIFERENTE DOMICILIO)

6.- DOCUMENTACIÓN	
COPIA DEL CERTIFICADO DE AERONAVEGABILIDAD	
COPIA DEL CERTIFICADO DE REGISTRO	
COPIA DE LA PÓLIZA DE SEGUROS	
INFORMACIÓN DE LA RUTA A VOLAR	
TIPO DE AERONAVE	
INFORMACIÓN SOBRE EL PERÍODO EN EL CUAL VA A REALIZAR EL SOBREVUELO Y/O ESCALA TÉCNICA	
PERSONA JURÍDICA: DOCUMENTO NOTARIADO QUE LO ACREDITE COMO REPRESENTANTE LEGAL TRADUCIDO EN IDIOMA CASTELLANO ANEXANDO FOTOCOPIA DE LA C.I O PASAPORTE	
PERSONA NATURAL: PASAPORTE O CÉDULA DE IDENTIDAD	
LICENCIAS DE LOS TRIPULANTES	
CERTIFICADO DE APTITUD PSICOFISICA DEL PAÍS DE MATRICULA	
ORIGINAL Y COPIA DEL DEPÓSITO DE 03 UT EN EL BANCO DE VENEZUELA EN LA CTA. CTE. 0102-0107-16-000001768-2 EL CUAL DEBERA SER PRESENTADO EN UN PERIODO DE 5 DÍAS HÁBILES CONTADOS DESDE LA FECHA DEL DEPÓSITO EN LA OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS UBICADA EN LA TORRE BRITÁNICA EN EL HORARIO DE 8:30 AM A 12M Y 1:30 A 4:00 PM VER INSTRUCCIONES EN LA PAGINA 2	

ESCALA TÉCNICA (INFORMACIÓN ADICIONAL)

NOTIFICACIÓN DEL AEROPUERTO DE ARRIBO		
NOMBRE DEL SOLICITANTE	CARGO	FIRMA

SOLO PARA SER COMPLETADO POR CORRESPONDENCIA (USO OFICIAL)			SAT	REF	FECHA Y HORA
COPIA DEL CERTIFICADO DE AERONAVEGABILIDAD					
COPIA DEL CERTIFICADO DE REGISTRO					
COPIA DE LA PÓLIZA DE SEGUROS					
INFORMACIÓN DE LA RUTA A VOLAR					
TIPO DE AERONAVE					
INFORMACIÓN SOBRE EL PERÍODO EN EL CUAL VA A REALIZAR EL SOBREVUELO					
PERSONA JURÍDICA: DOCUMENTO CONSTITUTIVO					
PERSONA NATURAL: PASAPORTE O CÉDULA DE IDENTIDAD					
LICENCIAS DE LOS TRIPULANTES					
CERTIFICADO DE APTITUD PSICOFISICA DEL PAÍS DE MATRICULA					
CERTIFICACIÓN DE DEPÓSITO					
NOMBRE DEL FUNCIONARIO	CARGO	FIRMA			
VERIFICACIÓN DE LOS RECAUDOS CON EL RESPECTIVO APOSTILLE					

INSTRUCCIONES PARA RELLENAR EL FORMULARIO DE REQUISITOS DE AUTORIZACIÓN DE SOBREVUELOS Y ESCALAS TÉCNICAS

1. Coloque el nombre completo y oficial de la empresa.
2. Solo para uso oficial.
3. Coloque la fecha de solicitud.
4. Coloque su dirección
5. Coloque la dirección para el envío de la correspondencia, si es diferente al de la sede
6. Marque con una X los documentos que acompañan a la solicitud
7. Para la cancelación de las Unidades Tributarias el solicitante deberá multiplicar 03 UT por cada sobrevuelo o escala técnica.

OBSERVACIONES DE LA OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

1. Cuando el depósito bancario sea efectuado en cheque, el solicitante deberá presentarlo, 48 horas después de haberlo efectuado.
2. Indicar en la parte posterior del depósito el concepto del servicio cancelado, especificando la cantidad de vuelos.
3. Cada depósito debe ser realizado por un único concepto.